



LICENCIA POR MATRIMONIO

REGLAMENTADA POR DECRETO Nº 337/SEH/77 [ARTS. 44 Y 45]

REGISTRAR FECHA Y Nº DE EXPEDIENTE

SOLICITANTE

APELLIDO Y NOMBRE: _____ AFILIADO Nº: _____

CUIL Nº: _____ DOMICILIO DE RESIDENCIA ACTUAL: _____

REPARTICION DE DEPENDENCIA PRESUPUESTARIA: _____

REPARTICION CON PRESTACION DE SERVICIOS: _____

DOMICILIO LABORAL: _____ TELEFONO de CONTACTO: _____

Declaro conocer que el **Beneficio** consiste en:

Goce de 10 días corridos, los cuales pueden comenzar hasta 5 días antes de la fecha del matrimonio y finalizar dentro de los 15 días posteriores a él, a elección del agente. **Pago por los días de licencia sin adicional por presentismo.**

Y que los **Requisitos Legales** son:

- 1) Condición de Agente Municipal
- 2) Matrimonio celebrado entre personas solteras, viudas, o divorciadas conforme a las leyes nacionales o extranjeras reconocidas por la legislación argentina
- 3) Presentar la solicitud con 7 días o más de anticipación al comienzo de la Licencia
- 4) Presentar el acta de matrimonio dentro de los 7 días posteriores al reingreso.

Observaciones: [Indicar **Inicio** y **Finalización** de la Licencia solicitada]

Firma del Agente/Solicitante

OFICINA DE MESA DE ENTRADA

San Miguel de Tucumán,.....de 20....

Pase a informe de la Oficina de Personal.

San Miguel de Tucumán,.....de 20....

OFICINA DE PERSONAL

Visto la solicitud efectuada por el / la Agente, esta Oficina de Personal informa que se tomo conocimiento de la misma. Corresponde el Pase a conocimiento del Director de la Repartición.

Cumplido, pase a la Dirección de Recursos Humanos para continuidad del tramite.

Encargada de Personal. Firma y Sello